

**Έκθεση Εκτίμησης Αντίκτυπου σχετικά με την Προστασία Δεδομένων**

|  |  |
| --- | --- |
| **Διαβάθμιση Εγγράφου:** | Εμπιστευτικό |
| **Έκδοση:** | **1** |
| **Ημερομηνία:** | **Νοέμβριος 2020** |
| **Συντάκτης Εγγράφου:** | **Ομάδα Υλοποίησης Συμμόρφωσης με το ΓΚΠΔ**  |
| **Ιδιοκτήτης Εγγράφου:** | **Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης**  |

**Ιστορικό Αναθεώρησης**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Έκδοση** | **Ημερομηνία** | **Συντάκτης Αναθεώρησης** | **Σύνοψη Αλλαγών** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Διανομή**

|  |  |
| --- | --- |
| **Όνομα** | **Τίτλος** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Έγκριση**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Όνομα** | **Θέση** | **Υπογραφή** | **Ημερομηνία** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Γενικές Πληροφορίες** |
| Τίτλος: |  |
| Μέρη: |  |
| Συμπληρώθηκε από: |  |
| Σχετικά με τη διαδικασία: |  |
| Ημερομηνία έναρξης:  |  |
| Ημερομηνία ολοκλήρωσης:  |  |
| Διάρκεια: |  |
| Ιστοσελίδα:  |   |

**Βήμα 1: Επισκόπηση του έργου/ της διαδικασίας**

|  |
| --- |
| **Επισκόπηση της επεξεργασίας δεδομένων στο έργο/διαδικασία** |
| Σκοπός του έργου/της διαδικασίας  |  |
| Τύπος |  |
| Φύση της επεξεργασίας |  |
| Πεδίο έρευνας |  |
| Υπεύθυνοι/ Από κοινού Υπεύθυνοι της Επεξεργασίας |  |
| Εκτελών την Επεξεργασία |  |
| Συμφωνία των από κοινού Υπεύθυνων της Επεξεργασίας |  |
| Υπεύθυνος για την προστασία των δεδομένων στο έργο/ στη διαδικασία |  |

|  |
| --- |
| **Πρότυπα που εφαρμόζονται στην επεξεργασία[[1]](#footnote-1)** |
|  |
|  |

**Η ανάγκη για την διεξαγωγή εκτίμησης αντικτύπου (DPIA)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Λογικό πλαίσιο**  |  **Νομικό πλαίσιο** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

**Βήμα 2: Περιγραφή των δεδομένων**

*[Ποια είναι η φύση των δεδομένων και περιλαμβάνει δεδομένα ειδικών κατηγοριών; Πόσα δεδομένα συλλέγετε και χρησιμοποιείτε; Πόσο συχνά? Πόσο καιρό θα το κρατήσετε; Πόσα άτομα επηρεάζονται; Ποια γεωγραφική περιοχή καλύπτει;]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Τύπος δεδομένων** | **Περιγραφή** |
| Φύση των δεδομένων: |  |
| Πηγή των δεδομένων: |  |
| Παραπομπή: |  |
| Εγκεκριμένη δεοντολογία : |  |
| Πώς θα συλλέξετε τα δεδομένα; |  |
| Πόσα δεδομένα συλλέγετε και χρησιμοποιείτε; |  |
| Ποσό συχνά? |  |
| Πόσα άτομα επηρεάζονται; |  |
| Ποια γεωγραφική περιοχή καλύπτει; |  |

**Προστασία Δεδομένων**

|  |  |
| --- | --- |
| **Μέτρο** | **Εφαρμογή** |
| Ψευδωνυμοποίηση |  |
| Κρυπτογράφηση |  |
| άλλο |  |

**Βήμα 3: Περιγραφή της επεξεργασίας**

*[Περιγράψτε τη φύση της επεξεργασίας: πώς συλλέγετε, χρησιμοποιείτε, αποθηκεύετε και διαγράφετε δεδομένα; Θα μοιραστείτε δεδομένα με οποιονδήποτε; Μπορεί να σας φανεί χρήσιμο να ανατρέξετε σε ένα διάγραμμα ροής ή σε άλλο τρόπο περιγραφής των ροών δεδομένων. Ποιοι τύποι επεξεργασίας χαρακτηρίζονται ως πιθανώς υψηλοί κίνδυνοι;]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Διαδικασία**  |  **Περιγραφή της διαδικασίας** | **Έργο/ Διαδικασία** |
| Πώς θα επεξεργαστείτε τα δεδομένα; |  |  |
| Πώς θα αποθηκεύσετε τα δεδομένα; |  |  |
| Για πόσο καιρό θα διατηρήσετε τα δεδομένα; |  |  |
| Πώς θα διαγραφούν τα δεδομένα; |  |  |
| Πώς θα μεταφέρετε τα δεδομένα; |  |  |

**Βήμα 4. Περιγραφή των σκοπών**

*[Περιγράψτε τους σκοπούς της επεξεργασίας: τι θέλετε να επιτύχετε; Ποιο είναι το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα για τα άτομα; Ποια είναι τα οφέλη της επεξεργασίας για εσάς και ευρύτερα;]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Σκοπός** | **Περιγραφή** |
| Για ποιους σκοπούς/ διαδικασίες θα επεξεργαστείτε τα δεδομένα; |  |
| Τι θέλετε να επιτύχετε; |  |
| Ποιο είναι το επιδιωκόμενο αποτέλεσμα για τα άτομα; |  |
| Ποια είναι τα οφέλη της επεξεργασίας για εσάς αλλά και γενικότερα; |  |

**Βήμα 5. Αξιολόγηση της αναλογικότητας και αναγκαιότητα της επεξεργασίας**

*[Παρακαλούμε να αξιολογήσετε την αναγκαιότητα και την αναλογικότητα της επεξεργασίας σε σχέση με τους σκοπούς]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Σκοπός**  | **Ανάγκη επεξεργασίας**  | **Είναι αποδεκτή / μπορεί να βελτιωθεί** |
|  |  |  |

**Επεξήγηση και αιτιολόγηση της νομιμότητας**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Κριτήρια νομιμότητας** | **Εφαρμόζεται** | **Αιτιολόγηση** |
| Το υποκείμενο των δεδομένων έχει δώσει τη συγκατάθεσή του για την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων για έναν ή περισσότερους ειδικούς σκοπούς |  |  |
| Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση με μια νομική υποχρέωση την οποία υπόκειται ο υπεύθυνος επεξεργασίας |  |  |
| Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τους σκοπούς των έννομων συμφερόντων που επιδιώκει ο υπεύθυνος επεξεργασίας και τα οποία υπερισχύουν του συμφέροντος ή των θεμελιωδών δικαιωμάτων και των ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων που επιβάλλουν την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα |  |  |
| Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για στατιστικούς σκοπούς που υπόκεινται σε κατάλληλες εγγυήσεις του άρθρου 89(1) |  |  |
| Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τους σκοπούς της προληπτικής ή επαγγελματικής ιατρικής, για την εκτίμηση της εργασιακής ικανότητας του εργαζομένου, την ιατρική διάγνωση, την παροχή υγειονομικής ή κοινωνικής φροντίδας ή θεραπείας ή τη διαχείριση συστημάτων και υπηρεσιών υγείας ή κοινωνικής πρόνοιας με βάση Δικαίου της Ένωσης ή των κρατών μελών ή βάσει σύμβασης με επαγγελματία του τομέα της υγείας και υπό τους όρους και τις εγγυήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 3 |  |  |
| Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για λόγους δημόσιου ενδιαφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας, όπως η προστασία από σοβαρές διασυνοριακές απειλές κατά της υγείας ή η διασφάλιση υψηλού επιπέδου ποιότητας και ασφάλειας της υγειονομικής περίθαλψης και των φαρμάκων ή των ιατροτεχνολογικών προϊόντων, με βάση την Ένωση ή του κράτους μέλους το οποίο προβλέπει κατάλληλα και ειδικά μέτρα για τη διασφάλιση των δικαιωμάτων και ελευθεριών του υποκειμένου των δεδομένων, και ιδίως του επαγγελματικού απορρήτου · |  |  |

**Επεξήγηση και αιτιολόγηση της ελαχιστοποίησης των δεδομένων**

|  |  |
| --- | --- |
| **Λεπτομέρειες σχετικά με τα δεδομένα που επεξεργαζόμαστε** | **Στοιχεία ελέγχου ελαχιστοποίησης** |
|  |  |

**Επεξήγηση και αιτιολόγηση της ποιότητας των δεδομένων**

|  |  |
| --- | --- |
| Λεπτομέρειες σχετικά με τα δεδομένα που επεξεργαζόμαστε | Έλεγχοι για την ποιότητα των δεδομένων |
|  |  |
|  |  |

**Επεξήγηση και αιτιολόγηση του χρόνου αποθήκευσης**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Τύποι δεδομένων** | **Χρόνος Διατήρησης**  | **Αιτιολόγηση του χρόνου διατήρησης** | **Μηχανισμός διαγραφής στο τέλος της διάρκειας αποθήκευσης** |
|  |  |  |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων που προστατεύουν τα δικαιώματα των υποκειμένων των δεδομένων**

*[Αξιολογήστε τους ελέγχους όσον αφορά τα δικαιώματα των προσώπων στα οποία αναφέρονται τα δεδομένα]*

|  |  |
| --- | --- |
| **Έλεγχοι για το δικαίωμα στην πληροφόρηση**  | **Εφαρμογή** |
| Ποια είναι η φύση της σχέσης σας με τα φυσικά πρόσωπα; |  |
| Πόσο έλεγχο θα έχουν; |  |
| Θα το θεωρούσαν λογικό να χρησιμοποιήσετε τα δεδομένα τους με αυτόν τον τρόπο; |  |
| Παρουσίαση των σκοπών και των δεδομένων που συγκεντρώθηκαν |  |
| Παρουσίαση των δικαιωμάτων του φυσικού προσώπου (απόσυρση συγκατάθεσης, διαγραφή δεδομένων κλπ.) |  |
| Ρυθμίσεις επικοινωνίας |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων για τη λήψη της συγκατάθεσης**

|  |  |
| --- | --- |
| **Έλεγχοι για τη λήψη της συγκατάθεσης**  | **Εφαρμογή** |
| Η συγκατάθεση λαμβάνεται κατά την εγγραφή |  |
| Η συγκατάθεση κατανέμεται ανά κατηγορία δεδομένων ή τύπο επεξεργασίας |  |
| Η συγκατάθεση λαμβάνεται πριν από την ανταλλαγή δεδομένων  |  |
| Η συγκατάθεση παρουσιάζεται σε κατανοητή και ευανάγνωστη μορφή, χρησιμοποιώντας σαφή και απλή γλώσσα προσαρμοσμένη στον χρήστη-στόχο (ιδιαίτερα για τα παιδιά) |  |
| Παροχή συγκατάθεσης των γονέων για ανηλίκους κάτω των 15 ετών |  |
| Για έναν νέο χρήστη, πρέπει να ληφθεί εκ νέου η συναίνεση |  |
| Μετά από μακρά περίοδο χωρίς χρήση, ο χρήστης πρέπει να ζητηθεί να επιβεβαιώσει τη συγκατάθεσή του |  |
| Όπου ο χρήστης έχει συναινέσει στην επεξεργασία ειδικών δεδομένων |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων για τα δικαιώματα των φυσικών προσώπων**

|  |  |
| --- | --- |
| **Δικαιώματα** | **Αιτιολόγηση** |
| Έλεγχοι για το δικαίωμα στην πρόσβαση |   |
| Έλεγχοι για το δικαίωμα στην μεταφορά των δεδομένων |  |
| Έλεγχοι για το δικαίωμα στην επικαιροποίηση και την διαγραφή  |  |
| Έλεγχοι για το δικαίωμα στον περιορισμό και την εναντίωση |  |
| Έλεγχοι για το δικαίωμα στην διαγραφή |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων για τυχαία ευρήματα**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **τυχαία ευρήματα** | **Επικύρωση** | **Επικοινωνία** |
|  |  |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων για επαναπροσδιορισμό**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Λόγοι επαναπροσδιορισμού** | **Μέσα στο έργο** | **Επικοινωνία με το υποκείμενο των δεδομένων** |
|  |  |  |

**Περιγραφή των ελέγχων για τους εκτελούντες την επεξεργασία**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Εκτελών την Επεξεργασία**  | **Υπεύθυνος Επεξεργασίας** | **Πλαίσιο Εφαρμογής** | **Αναφορά συμβολαίου**  | **Συμμόρφωση με το Άρθρο 28 (3) του GDPR** |
|  |  |  |  |  |

**Προσδιορισμός και περιγραφή των ελέγχων σχετικά με τη διαβίβαση δεδομένων εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Τα σύνολα δεδομένων και η θέση αποθήκευσης** | **ΕΕ** | **Η χώρα παρέχει επαρκή προστασία από την ΕΕ** | **Άλλη χώρα** | **Αιτιολόγηση και εποπτεία (τυποποιημένες συμβατικές ρήτρες, εσωτερικοί εταιρικοί κανονισμοί** |
|  |  |  |  |  |

**Αξιολόγηση των ελέγχων ασφαλείας**

|  |  |
| --- | --- |
| **Μέτρα ασφαλείας** | **Εφαρμογή** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Βήμα 6: Προσδιορισμός και εκτίμηση των κινδύνων**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Περιγράψτε την πηγή κινδύνου και τη φύση των δυνητικών επιπτώσεων στα άτομα. Συμπεριλάβετε σχετική συμμόρφωση και εταιρικούς κινδύνους όπως είναι απαραίτητο.** | **Πιθανότητα ζημιάς** **Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη** | **Σοβαρότητα Ζημιάς****Μικρή, Σημαντική ή Σοβαρή** | **Συνολικός κίνδυνος****Χαμηλός, Μεσαίος ή Υψηλός** |
| Αθέμιτη πρόσβαση στα δεδομένα  |  |  |  |
| Ανεπιθύμητη αλλαγή στα δεδομένα |  |  |  |
| Εξαφάνιση των δεδομένων |  |  |  |
| Τυχαία ευρήματα |  |  |  |

**Βήμα 7: Προσδιορισμός μέτρων για τη μείωση του κινδύνου**

*[Προσδιορίστε τα πρόσθετα μέτρα που θα μπορούσατε να λάβετε για να μειώσετε ή να εξαλείψετε τους κινδύνους που εντοπίζονται ως μεσαίοι ή υψηλοί κίνδυνοι στο βήμα 6]*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Κίνδυνος | Επιλογές για τη μείωση ή την εξάλειψη του κινδύνου | Αντίδραση στον κίνδυνο Απορρίπτεται, μειώνεται ή γίνεται αποδεκτός | Υπολειπόμενος κίνδυνος Χαμηλός, μεσαίος ή υψηλός | Το μέτρο εγκρίθηκεΝαι όχι |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Βήμα 8: Αποσύνδεση και καταγραφή αποτελεσμάτων**

[*να συμπληρωθεί από τον DPO ή τη νομική υπηρεσία του παρόχου των δεδομένων]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Item** | **Name/date** | **Notes** |
| Τα μέτρα εγκρίθηκαν από:  |  |  |
| Ο υπολειπόμενος κίνδυνος εγκρίθηκε από :  |  |  |
| Οι συμβουλές του DPO παρέχονται από : |  |  |
| Περίληψη των συμβουλών του DPO:  |
| Οι συμβουλές του DPO που έγιναν δεκτές ή απορρίφθηκαν από: |  |  |
| Σχόλια: |
| Οι απαντήσεις εξετάστηκαν από: |  |  |
| Σχόλια: |
| Η παρούσα DPIA θα επανεξεταστεί από: |  |  |

1. Article 35 (8) GDPR: «*Η συμμόρφωση με εγκεκριμένους κώδικες δεοντολογίας που αναφέρονται στο άρθρο 40 από τους σχετικούς υπευθύνους επεξεργασίας ή εκτελούντες την επεξεργασία λαμβάνεται δεόντως υπόψη κατά την εκτίμηση του αντικτύπου των πράξεων επεξεργασίας που εκτελούνται από τους εν λόγω υπευθύνους ή εκτελούντες την επεξεργασία, ιδίως για τους σκοπούς εκτίμησης αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων»* [↑](#footnote-ref-1)